

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета школы
протокол от 28.08.24 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы
А.Л. Проскурина
Приказ от 29.08.24 № 155



ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Волновахская школа №2 Волновахского м.о.» Донецкой Народной Республики (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012», Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 №458

«Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 08.10.2021 №707, от 30.08.2022 №784, от 23.01.2023 №47), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом ГБОУ «Волновахская школа №2 Волновахского м.о.».

1.2. Настоящие Правила регламентирует порядок приема граждан Российской Федерации (далее – ребенок, дети) на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего (далее – основные общеобразовательные программы) в ГБОУ «Волновахская школа №2 Волновахского м.о.»

2. Организация приема обучающихся на обучение, в том числе в первый класс

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев в ГБОУ «Волновахская школа №2 Волновахского м.о.» для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими правилами.

2.3. Настоящие правила обеспечивают прием в ГБОУ «Волновахская школа №2 Волновахского м.о» всех детей, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, прием детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

2.4. Порядок приема в ГБОУ «Волновахская школа №2 Волновахского м.о» на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливается ГБОУ «Волновахская школа №2 Волновахского м.о» самостоятельно.

2.5. Получение начального общего образования в ГБОУ «Волновахская школа №2 Волновахского м.о» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей детей), так же по решению психолого-медико-педагогической комиссии Учредитель ГБОУ «Волновахская школа №2 Волновахского м.о» вправе разрешить прием детей в ГБОУ «Волновахская школа №2 Волновахского м.о» на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.6. В первоочередном порядке предоставляются места в ГБОУ «Волновахская школа №2 Волновахского м.о» детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в ГБОУ «Волновахская школа №2 Волновахского м.о» по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.7. Прием на обучение в ГБОУ «Волновахская школа №2 Волновахского м.о» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.8. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в государственную общеобразовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной

программе только с согласия самих поступающих.

2.10. Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев принимаются в ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о» при условии наличия у родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, выданного в установленном порядке, разрешения на временное проживание или вида на жительство в Российской Федерации или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет.

2.11. Прием в ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.12. В приеме в ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. В случае отсутствия мест в ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.13. ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей.

2.14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.15. При приеме на обучение ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.16. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.17. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.21. настоящих правил, подаются одним из следующих способов:

- с использованием функционала (сервисов) ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о» (электронный адрес, адрес сайта);

- лично в ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о».

ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (электронный).

2.19. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолога – медико - педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка- инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.20. Образец заявления о приеме на обучение размещается ГБОУ «Волновахская школа №2 Волновахского м.о» на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.21. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий предоставляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию СНИЛС родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию СНИЛС ребенка;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в ГБОУ «Волновахская школа №2 Волновахского м.о», в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- справку о прохождении медицинского осмотра ребёнка;
- Полис ОМС ребёнка

При посещении ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке 30 переводом на русский язык.

2.22. При приеме в ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о» в течение текущего учебного года в порядке перевода из образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня, родители (законные представители) ребёнка предоставляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), характеристику обучающегося, заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- документы указанные в пункте 2.21.

2.23. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка или поступающий имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

2.24. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, предоставленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о». После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, предоставленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребёнка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень предоставленных при приеме на обучение документов.

2.25 ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.26. Директор ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребёнка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставленных документов.

2.27. На каждого ребёнка или поступающего, принятого в ГБОУ «Волновихская школа №2 Волновихского м.о», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все предоставленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

11

Директору
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Волновахская школа №2 Волновахского
муниципального округа» Донецкой
Народной Республики
Проскуриной Анне Леонидовне
.....
.....
Адрес регистрации:
.....
Фактический адрес проживания.....
.....
.....
Телефон:
Email:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять
дата рождения:
адрес места регистрации:
адрес фактического проживания:
в ___ класс ГБОУ «Волновахская школа №2 Волновахского м.о.»

Дополнительные сведения:

1. Имею преимущественное право *(указать какое, основание / или проставить нет)*
.....
2. Имею внеочередное или первоочередное право на зачисление в Организацию:
(указать какое, основание / или проставить нет)
.....
3. Проживаем с:
- ФИО, родственные отношения, где учится / работает / пенсионер / дата рождения
.....
.....
.....
.....
4. Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: да/нет.

(Нужное подчеркнуть)

На обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе) согласен/не согласен.

(Нужное подчеркнуть)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке):

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка):

Государственный язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации) _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

Настоящим заявлением подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка, _____, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

Уведомление о зачислении/отказе в зачислении прошу выдать следующим способом: посредством личного обращения в _____:

(Наименование организации)

- в форме электронного документа;
- в форме документа на бумажном носителе;
- почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении (только на бумажном носителе);
- отправлением по электронной почте (в форме электронного документа и только в случаях, прямо предусмотренных в действующих нормативных правовых актах);
- посредством направления через Портал государственных и муниципальных услуг (только в форме электронного документа).

"__" _____ 20__ года

(подпись)

Отметка о комплекте документов (проставляется в случае отсутствия одного или более из документов, не находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги):

О представлении неполного комплекта документов, требующихся для предоставления муниципальной услуги и представляемых заявителем, так как сведения по ним отсутствуют в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, предупрежден.

15

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я.....,
паспорт гражданина РФ, зарегистрированный(ная) по адресу:
.....
(далее – Законный представитель),
действующий(щая) от себя и от имени несовершеннолетнего(ней)
..... 20 ____ года рождения, Свидетельство о рождении
....., документ выдан:
адрес регистрации:

(далее – Несовершеннолетний),
даю согласие Оператору ГБОУ «Волновахская школа №2 Волновахского м.о.»,
расположенному по адресу:

285700, м.о. Волновахский, г. Волноваха, пер. Путейский, д.18

ФИО руководителя: Проскурина Анна Леонидовна

на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка с использованием средств автоматизации («Зачисление в ОО») или без использования таких средств, а именно сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, и **на передачу** для обработки уполномоченному Оператором лицу Бурдейной Анне Владимировне

следующих персональных данных:

Фамилия, имя, отчество Законного представителя;

Данные удостоверяющего документа Законного представителя;

Номер контактного телефона Законного представителя;

Адрес электронной почты (e-mail) Законного представителя;

Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол Несовершеннолетнего;

Данные удостоверяющего документа Несовершеннолетнего;

Адрес регистрации Несовершеннолетнего;

Данные личного дела Несовершеннолетнего;

Копии документов Законного представителя и Несовершеннолетнего.

Цель обработки:

Обеспечение процесса подачи заявления и зачисления Несовершеннолетнего в общеобразовательную организацию. Взаимодействие Законного представителя и Оператора в электронном виде. Информирование Законного представителя о результатах рассмотрения поданного заявления. Ведение личных дел учащихся образовательной организации.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует в течение всего периода обучения в образовательной организации с даты зачисления Несовершеннолетнего в образовательную организацию.

Законный представитель даёт свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора в течение срока, установленного законодательством РФ.

Законный представитель осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен им в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

ФИО Законного представителя: _____

Подпись: _____

« ____ » _____ 20 ____

ИИСТ (ОБ)

А.Л. Проскурина
2024 год

