



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЛНОВАХСКАЯ ШКОЛА №2»
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛНОВАХСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

04.09 2023 г.

г. Волноваха

№ 22

**Об организации
проведения акции «Всеобуч - 2023»
в 2023-2024 учебном году**

С целью реализации конституционных прав граждан на получение качественного образования, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, охвата их получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, руководствуясь статьей 36 Конституции Донецкой Народной Республики, пунктом 1 части 2 статьи 86 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», пунктами 12, 13 части 1 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», Порядком учета детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования, утвержденным Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 15.06.2017 №7-14,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в МБОУ «Волновахская школа №2» акцию «Всеобуч - 2023» (далее - Акция).
2. Обеспечить качественное питание, охват внеурочной деятельностью, в том числе детей льготных категорий, создание условий для организации медицинского обслуживания обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, а также подвоз обучающихся к месту расположения общеобразовательных организаций и обратно к месту жительства.
3. Обеспечить выполнение Порядка учета детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за муниципальной

общеобразовательной организацией, утверждённой Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 15.06.2017 №7-14 (форма №77-РВК) до 23.09.2022.

4. Совместно с отделом по делам семьи и детей, органами социальной защиты населения, опеки и попечительства, по делам молодёжи, здравоохранения и органами внутренних дел принять меры по обеспечению права несовершеннолетних на получение обязательного доступного и качественного общего образования, по привлечению к ответственности родителей (законных представителей), должностных лиц за нарушение прав и интересов несовершеннолетних на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, разработать планы мероприятий по данному направлению.

5. Взять под личный контроль ведение необходимой школьной документации: приказов по Всеобучу (организация и итог), об исполнении комплекса мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, ведение алфавитной книги, книги движения учащихся, личных дел, классных журналов, наличие документов, подтверждающих отсутствие детей на уроках, банк данных детей льготной категории, детей, находящихся на внутришкольном учёте, документацию по работе совета профилактики, отчета о численности детей школьного возраста (77-РВК, списки детей от 6-18 лет микрорайона общеобразовательной организации, проживающих на территории, закреплённой за данной организацией, по годам рождения, прошитые и утверждённые директором (приложение 1).

6. Классным руководителям 1-11 классов, педагогу-психологу Кузьменко А.С.:

6.1. Своевременно предоставлять директору школы достоверную и объективную информацию, подтверждающую охват всеми формами обучения несовершеннолетних в общеобразовательном учреждении.

6.2. Сообщать в срочном порядке в управление образования о случаях безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

6.3. Проводить систематическую работу с обучающимися из числа детей льготной категории, находящихся на внутришкольном учёте, детей, оказавшихся в социально опасном положении.

6.4. Инициировать перед компетентными службами (органами) вопросы:

6.4.1. о привлечении к ответственности родителей (законных представителей) за нарушение прав и интересов несовершеннолетних на получение образования;

6.4.2. принятия мер общественного воздействия к родителям (законным представителям) за невыполнение родительских обязанностей в вопросах нарушения прав и интересов несовершеннолетних на получение образования.

6.5. Проанализировать работу по вопросам охвата несовершеннолетних на получение образования за 1 семестр 2023-2024 учебного года и рассмотреть на совещаниях при директоре.

7. Подготовить Справку о результатах работы общеобразовательного учреждения по вопросам охвата несовершеннолетних на получение образования, об исполнении комплекса мероприятий по профилактике безнадзорности и

